An die Geschäftsstelle des TGD-Stmk.

Friedrichgasse 11

8010 Graz

**Ansuchen für die Anerkennung von Fachvorträgen als**

**TGD-Weiterbildung gem. § 10 und § 11 der TGD-VO 2009**

Die/Der als

Veranstalter der Weiterbildungsveranstaltung

, die als TGD-Weiterbildung im Sinne des § 10 der TGD Verordnung beantragt wird, bestätigt folgende Unterlagen an die anerkennende TGD-Geschäftsstelle zu übermitteln und die Durchführung folgender organisatorischer Verpflichtungen einzuhalten:

* + - * Übermittlung der **offiziellen Einladung** und der **Unterlagen zum Vortrag/zu den Vorträgen** (u.a. >Power Point Präsentationen oder Zusammenfassungen der Vorträge mit TGD-Bezug)

* + - * Veröffentlichung im TGD erwünscht (Website, Aussendungen, …): JA / NEIN
* Übermittlung der Anwesenheitsliste mit Name, Adresse, LFBIS-Nummer und Unterschrift der Teilnehmer in Original oder Kopie bis spätestens 2 Monate nach der Veranstaltung
* Übermittlung der Teilnehmer im Excel-Format entsprechend der **übermittelten Excel-Vorlage**
* Überprüfung einer mindestens 80% Anwesenheit der Teilnehmer
* Evtl. Ausstellung einer Teilnahmebestätigung des Veranstalters mit folgendem Inhalt:
  1. Veranstalter (durchführende Organisation)
  2. Titel der Veranstaltung
  3. einzelne Vortragstitel
  4. Referent/en
  5. Datum der Veranstaltung
  6. Zusatz: ***Die Veranstaltung wird als Weiterbildung gem. § 10 TGD-Verordnung 2009 im Ausmaß von …. Stunden anerkannt.***
  7. Stampiglie und Unterschrift des/der für die Veranstaltung Verantwortlichen

…………… ……………………….

Ort, Datum Stampiglie, Unterschrift